

# Ogłoszenie o aukcji

**Organizator aukcji:**

Jastrzębska Spółka Węglowa S.A.

**Prowadzący postępowanie:**

Zakład Wsparcia Produkcji JSW S.A.

ul. Towarowa 1

44-330 Jastrzębie-Zdrój

**Operator aukcji:**

JSW IT SYSTEMS Spółka z o.o.

ul. Armii Krajowej 56

44-330 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 633-19-81-130 [www.jswits.pl](http://www.jswits.pl)

**Pomoc techniczna dla uczestników aukcji:**

(+48) 71 787 35 34 [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net)

## Aukcja Nr 073/R/25

(numer aukcji wg operatora 10855 )

(tryb postępowania - Aukcja elektroniczna)

**Nazwa aukcji: 073/R/25 - Przebudowa mostu drogowego w ciągu ulicy Granicznej, przebudowa rowów i istniejących sieci oraz wykonanie opasek brzegowych w obrębie rzeki Bierawka**

### 1. Języki

Język polski

## 2. Opis

Podczas licytacji elektronicznej japońskiej zniżkowej wyświetlane są automatycznie następujące po sobie malejące poziomy cenowe. Złożenie oferty przez Wykonawcę oznacza akceptację danego poziomu cenowego, widocznego podczas licytacji. Wykonawca posiada określoną ilość czasu na każdorazowe podjęcie decyzji o akceptacji danego poziomu cenowego. Brak akceptacji pierwszego lub kolejnych postąpień w wyznaczonym czasie, powoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego udziału w licytacji.

O wyborze oferty i podjętej decyzji Wykonawca zostanie poinformowany po zatwierdzeniu wyników postępowania.

Ceny podczas licytacji należy podawać za jednostkę miary w PLN bez VAT (NETTO).

Prosimy o zalogowanie się do aukcji z odpowiednim wyprzedzeniem uwzględniając ewentualne problemy sprzętowe oraz techniczne (np. problemy z logowaniem). UWAGA!!! Czas trwania sesji na platformie Operatora aukcji wynosi 5 minut. Zalogowanie się na więcej niż 5 minut przed rozpoczęciem aukcji bez wykonywania jakichkolwiek akcji (stan bezczynności) wymaga odświeżenia strony i ponownego zalogowania się.

## 3. Informacje dodatkowe

Aukcja elektroniczna prowadzona jest na podstawie „**Regulaminu określającego sposób**

**przygotowania i prowadzenia w Jastrzębskiej Spółce Węglowej S.A. postępowań przetargowych nieobjętych ustawą Prawo Zamówień Publicznych**” – Załącznik do Uchwały Zarządu JSW S.A. nr 309/XI/2025 z dnia 23.07.2025 r. dalej: Regulamin.

### **Uwaga !**

Na jeden dzień przed terminem licytacji elektronicznej do godz. 13:00 Wykonawca powinien uzyskać informację o dopuszczeniu do licytacji lub o ewentualnym przesunięciu terminu licytacji.

Informację w tym zakresie można uzyskać pod numerem telefonu +48 32 756 4248.

Ogłoszenie o aukcji elektronicznej oraz wszelkie informacje i dokumenty publikowane są na platformie zakupowej dostępnej na stronie internetowej o

adresie: <https://zakupy.jsw.pl/rejestracja/aktualneaukcje.html> oraz na stronie Zamawiającego pod poniższym linkiem: <https://www.jsw.pl/dla-kontrahentow/przetargi/>

Wnioski o wyjaśnienie treści ogłoszenia należy przysyłać na skrzynkę mailową o adresie: **uslugi@zwp.jsw.pl**

Łączna objętość plików, które Wykonawcy przesyłają każdorazowo do zamawiającego pocztą elektroniczną na skrzynkę mailową o adresie: **uslugi@zwp.jsw.pl** (załączając do wiadomości mailowej) nie może przekroczyć 50 MB. Jeśli objętość przesyłanych plików wyniesie 50 MB, pozostałe pliki Wykonawca zobowiązany jest przesłać w następnej wiadomości mailowej.

Postanowienia wzoru umowy/IPU znajdują zastosowanie w zakresie, w jakim nie są modyfikowane lub uchylane przez postanowienia Ogłoszenia o aukcji oraz Specyfikacji technicznej w niniejszym postępowaniu.

## 4. Waluta

PLN

## 5. Załączniki

|     |                                                                        |
|-----|------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | 1. Zał. nr 1 - Formularz ofertowy 073 R 25.pdf                         |
| 2.  | 2. Zał. nr 2 - Specyfikacja techniczna 073 R 25.pdf                    |
| 3.  | 3. Zał. nr 2 do Specyfikacji technicznej - wizja 073 R 25.pdf          |
| 4.  | 4. Zał. nr 3 - IPU 073 R 25.pdf                                        |
| 5.  | 5. Zał. nr 2 do IPU 073 R 25.pdf                                       |
| 6.  | 6. Zał. nr 3 do IPU - Protokół odbioru robót.pdf                       |
| 7.  | 7. Zał. nr 4 - Wzór oświadczenia wadium 073 R 25.pdf                   |
| 8.  | 8. Zał. nr 5 - Wykaz robót 073 R 25.pdf                                |
| 9.  | 9. Zał. nr 6 Informacja - RODO.pdf                                     |
| 10. | 10. Zał. nr 7 Oświadczenie dotyczące statusu dużego przedsiębiorcy.pdf |

## 6. Lista produktów

| Lp. | Nazwa zadania                                                                                                                                        | Ilość | Jednostka miary |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|
| 1.  | Przebudowa mostu drogowego w ciągu ulicy Granicznej, przebudowa rowów i istniejących sieci oraz wykonanie opasek brzegowych w obrębie rzeki Bierawka | 1     | pakiet          |

## 7. Kryteria oceny

| Lp. | Nazwa kryterium |
|-----|-----------------|
| 1.  | Cena            |

## 8. Reguły

Licytacja otwarta

Aukcja japońska

Aukcja zniżkowa

Cena dotyczy całego kontraktu

Czas na decyzję: 60 sekund

## 9. Terminy

Termin rozpoczęcia licytacji: 2025-09-19 09:00

Termin składania ofert: 2025-09-15 23:59

## 10. Widok

Oferent nie widzi nazw pozostałych oferentów

## 11. Informacje o ofertach

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji całości lub części przedmiotu zamówienia podwykonawcom / dalszym podwykonawcom.
5. Oferta musi zawierać propozycję ceny według formuły określonej przez prowadzącego postępowanie w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik

nr 1.

6. Kryterium oceny - najniższa cena: 100 %. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

7. Jeżeli przedmiotem licytacji jest pakiet nie jest dopuszczalne złożenie oferty częściowej. Po przeprowadzeniu licytacji Wykonawcy zostaną wezwani do rozpisania pakietu na poszczególne pozycje, suma wartości pozycji nie może przekraczać kwoty wskazanej w toku licytacji.

## 12. Kontakt w sprawach formalnych

Dział Zamówień Niepublicznych Usługi, Agnieszka Józefczyk-Gacka nr tel.: 32 756 4248; e-mail: [uslugi@zwp.jsw.pl](mailto:uslugi@zwp.jsw.pl)

## 13. Kontakt w sprawach przedmiotu zamówienia

Osoba kontaktowa w sprawach technicznych: Maciej Cieplak nr tel.: 32 718 5613, Alicja Suduła nr tel.: 32 718 5249

## 14. Warunki płatności

1. Zapłata ceny nastąpi w terminie **do 60 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Fakturę za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na adres: Jastrzębska Spółka Węglowa S.A. KWK „Knurów-Szczygłowiec” ul. Dworcowa 1, 44-190 Knurów.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość fakturowania częściowego – dwie faktury:
4. 90% wartości zamówienia - po zakończeniu i odbiorze wszystkich robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
5. 10 % wartości zamówienia - po przedłożeniu Zamawiającemu decyzji na użytkowanie.
6. Podstawą wystawienia pierwszej faktury będzie pozytywny protokół odbioru robót zatwierdzony przez Stronę i złożone przez Wykonawcę oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy o uregulowaniu należnego mu wynagrodzenia.
7. Podstawą wystawienia drugiej faktury będzie protokół odbioru końcowego po uzyskaniu i przedłożeniu Zamawiającemu decyzji na użytkowanie.
8. W przypadku, gdy cena (wynagrodzenie – w zależności od rodzaju umowy) lub jej (jego) część, wynikająca z faktury VAT, przekroczy kwotę 15 000 złotych brutto, Zamawiający dokona zapłaty faktury VAT mechanizmem podzielonej płatności, przewidzianym w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający uprawniony będzie do zapłaty ceny lub jej części, wynikającej z faktury VAT, której wartość nie będzie przekraczała kwoty 15 000 zł brutto mechanizmem podzielonej płatności.
9. Nie dopuszcza się stosowania zaliczek i przedpłat bez zgody Zarządu JSW S.A.
7. Wartość umowy (w tym wartości jednostkowe) nie będzie waloryzowana w czasie jej trwania.

## 15. Termin dostawy/wykonania

- a) do 10 miesięcy (wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie) od daty złożenia Wykonawcy Polecenia Rozpoczęcia Prac (NTP), podpisanego przez Dyrektora, Dyrektora Technicznego zakładu Zamawiającego oraz przez Zastępcę Prezesa Zarządu ds. Technicznych i Operacyjnych
- b) w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy Zamawiający prześle Polecenie Rozpoczęcia Prac (NTP) pocztą tradycyjną i elektroniczną na adres mailowy Wykonawcy.
- c) po podpisaniu protokołu przekazania placu budowy (do 30 dni od daty uzyskania NPT) Wykonawca zobowiązuje się przejść teren budowy i przystąpić do realizacji przedmiotu zamówienia
- d) Zamawiający uprawniony będzie do zaniechania złożenia Polecenia Rozpoczęcia Prac (NTP). Niezłożenie Polecenia Rozpoczęcia Prac (NTP) w terminie wskazanym w pkt b) skutkowało będzie odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy w całości. Strony uznają, że wskutek odstąpienia umowa nie została zawarta. Niezłożenie przez Zamawiającego Polecenia Rozpoczęcia Prac (NTP) nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i nie jest podstawą odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy

## 16. Sposób dostawy/wykonania

Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:

W ciągu ulicy Granicznej w Czuchowie w obrębie rzeki Bierawka w km 0+064.

Sposób wykonania zamówienia:

zgodnie ze Specyfikacją techniczną - załącznik nr 2

## 17. Warunki udziału

**I. Wykonawca, który zamierza wziąć udział w Aukcji elektronicznej musi posiadać profil (konto) na platformie zakupowej o adresie: <https://zakupy.jsw.pl> oraz zgłosić udział w aukcji najpóźniej do godz. 23:59 w dniu, w którym upływa termin składania ofert.**

**Wykonawca nieposiadający profilu (konta) zobowiązany jest dokonać rejestracji na platformie pod adresem internetowym: <https://zakupy.jsw.pl/rejestracja/rejestracja.html>**

**Rejestracja oraz udział w aukcji są bezpłatne.**

II. Wniesienie wadium zgodnie z wyznaczonym terminem składania ofert.

Wysokość wadium: **290 000,00 zł**

Termin w jakim wadium zabezpiecza obowiązki Wykonawcy wynikające z udziału w niniejszym postępowaniu wynosi: **15.09.2025 r. do 13.12.2025 r.**

Wadium należy wnieść w jednej lub kilku z następujących form:

1. Pieniądzu w formie przelewu na rachunek bankowy (nie może być wpłacone przekazem pocztowym): Jastrzębska Spółka Węglowa S.A. Zakład Wsparcia Produkcji ul. Towarowa 1, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, PKO BP S.A. nr konta 49 1020 2498 0000 8702 0443 8792 z dopiskiem "**wadium do aukcji nr 073/R/25**".

Wadium uznaje się za skutecznie wniesione, jeżeli przed upływem terminu składania ofert na rachunku bankowym Zamawiającego nastąpi uznanie przelewu środków pieniężnych odpowiadających kwotowo oznaczonemu wadium.

2. Gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.

Wadium uznaje się za skutecznie wniesione (w jednym z poniższych sposobów), jeżeli przed upływem terminu składania ofert:

- w kasie Zakładu Wsparcia Produkcji JSW S.A. zostanie złożony oryginał gwarancji bankowej lub

ubezpieczeniowej,

- oryginał gwarancji bankowej sporządzony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta zostanie przesłany na adres skrzynki mailowej wskazany w punkcie 12.

- oryginał bądź kopia gwarancji ubezpieczeniowej sporządzonej w postaci elektronicznej lub kopia gwarancji ubezpieczeniowej, sporządzonej w postaci papierowej (formie pisemnej lub dokumentowej) zostanie przesłana na adres skrzynki mailowej wskazany w punkcie 12.

W szczególności treść gwarancji powinna zawierać:

a) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłaty wadium na pierwsze żądanie Organizatora aukcji (Beneficjenta) w sytuacjach określonych w § 15 Regulaminu określającego sposób przygotowania i prowadzenia w Jastrzębskiej Spółce Węglowej S.A. postępowań przetargowych nieobjętych ustawą Prawo Zamówień Publicznych” – Załącznik do Uchwały Zarządu JSW S.A. nr 309/XI/2025 z dnia 23.07.2025 r.,

b) wskazanie sumy gwarancyjnej,

c) wskazanie Organizatora aukcji, jako Beneficjenta gwarancji,

d) określenie terminu ważności gwarancji.

**W przypadku oferty wspólnej z treści gwarancji powinno wynikać, iż gwarancja zabezpiecza obowiązki wszystkich konsorcjantów jak i dotyczy oferty złożonej przez Konsorcjum firm.**

Złożenie lub przesłanie gwarancji, których treść nie będzie spełniać ww. wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania zgodnie z § 21 ust. 2 lit. b Regulaminu.

Kasa ZWP JSW S.A. jest czynna w dniach: poniedziałek, wtorek, środa i piątek w godzinach od 08:00 do 09:00 oraz 12:30 do 13:30.

3. Wstrzymaniu przez Zamawiającego zapłaty należności Wykonawcy w wysokości odpowiadającej wartości wadium jest możliwe:

- w kwocie brutto dla faktur, których wartość nie przekracza 15 000,00 zł brutto,

- w kwocie netto dla faktur, których wartość przekracza 15 000,00 zł brutto.

Wadium uznaje się za skutecznie wniesione, jeżeli przed upływem terminu składania ofert do Prowadzącego postępowanie wpłynie od Wykonawcy oświadczenie (potwierdzone przez CUW) o przeznaczeniu kwot z należności Wykonawcy na pokrycie wadium w postępowaniu (wzór oświadczenie stanowi załącznik do ogłoszenia).

Blokadzie podlegają w pierwszej kolejności wierzytelności wymagalne, a w przypadku ich braku wierzytelności niewymagalne, z terminem płatności najwcześniej przypadającym. Wskazane należności powinny być istniejące i bezsporne co do zasady, jak i wysokości. W tym celu Wykonawca składa do CUW JSW S.A. (Sekcja Obsługi Zobowiązań) stosowne oświadczenie (w 2 egzemplarzach). CUW JSW S.A. (Sekcja Obsługi Zobowiązań) potwierdza oświadczenie zgodnie z zasadami reprezentacji i dokonuje odpowiednich księgowości (jeden egzemplarz oświadczenia Wykonawca dołącza do składanej oferty, drugi pozostaje w CUW JSW S.A. – Sekcja Obsługi Zobowiązań).

W przypadku złożenia oświadczenia w postaci elektronicznej Wykonawca wysyła elektroniczną kopię podpisanego oświadczenia na wskazany adres e-mail: blokady-wadium@jsw.pl

Osobami zajmującymi się blokadą wierzytelności z ramienia CUW JSW S.A. są: Pani Dorota Siedlaczek nr tel. 32 756 4882, Pani Bożena Temich nr tel. 32 756 4716 oraz Pani Barbara Wolak nr tel. 32 756 4739.

Wraz z ofertą należy przedłożyć egzemplarz oświadczenia potwierdzony przez pracownika CUW.

4. Poręczenia bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.

Wadium uznaje się za skutecznie wniesione, jeżeli przed upływem terminu składania ofert:

- w kasie Zakładu Wsparcia Produkcji JSW S.A. zostanie złożony oryginał poręczenia bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

- oryginał poręczenia bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, sporządzony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta zostanie przesłany na adres skrzynki mailowej wskazany w punkcie 12.

**W przypadku oferty wspólnej z treści poręczenia powinno wynikać, iż poręczenie zabezpiecza obowiązki wszystkich konsorcjantów jak i dotyczy oferty złożonej przez Konsorcjum firm.**

III. Złożenie przez Wykonawcę oferty zawierającej:

1. Wypełniony formularz ofertowy będący załącznikiem nr 1.

2. Potwierdzenie dokonania ustanowienia wadium.

3. **Wykaz** co najmniej dwóch robót polegających na wykonaniu lub wykonywaniu przez Wykonawcę robót budowlanych związanych z budową, przebudową lub rozbudową obiektów mostowych, w tym co najmniej jedną robotę prowadzoną na terenie górniczym o łącznej wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł brutto w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem przedmiotu, wartości, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego roboty zostały wykonane lub są wykonywane (załącznik nr 5 do ogłoszenia).

4. **Referencje** bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego wskazane w wykazie roboty były wykonywane, potwierdzające, że zostały wykonane należycie.

5. **Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej** potwierdzone przez Zamawiającego, sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 2 do Specyfikacji Technicznej.

Wszystkie dokumenty związane z realizacją przedmiotu zamówienia muszą być w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski.

**UWAGA! Prowadzący postępowanie (ZWP) zmienił zapisy dotyczące dopuszczalnych form składanych ofert.**

IV. Informacje nt. dopuszczalnych form dokumentów:

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej jako jeden integralny plik PDF opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy.

Wykonawca przesyła ofertę na adres skrzynki mailowej wskazanej w punkcie 12 Ogłoszenia o aukcji. W tytule wiadomości e-mail Wykonawca wpisuje „Oferta do aukcji nr **073/R/25**”.

W przypadku złożenia oferty składającej się z kilku odrębnych plików PDF, każdy winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy.

Brak opatrzenia formularza ofertowego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy nie podlega uzupełnieniu i skutkuje odrzuceniem oferty.

2. Jeśli Wykonawca działa przez pełnomocnika – pełnomocnictwo winno zostać sporządzone w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. **Pełnomocnictwo** do występowania w imieniu Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być przedłożone w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## 18. Prawa i obowiązki zamawiającego

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odwołania aukcji lub zmiany jej warunków.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do swobodnego wyboru ofert lub unieważnienia Postępowania w całości lub części (w zakresie poszczególnych zadań) bez podania przyczyn na każdym etapie Postępowania.
3. Oferty złożone w toku Aukcji elektronicznej przestają wiązać, gdy Wykonawca złoży kolejną, korzystniejszą ofertę, zawarto umowę albo Aukcję unieważniono.
4. Zawarcie umowy następuje w formie pisemnej.
5. Reklamacje związane z przebiegiem licytacji należy składać na adres e-mail: [uslugi@zwp.jsw.pl](mailto:uslugi@zwp.jsw.pl) do 4 godz. od momentu zakończenia licytacji.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą stosownie do postanowień Regulaminu.

## 19. Dokumenty wymagane od wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę w aukcji elektronicznej

Zgodnie z zał. nr 2 do Ogłoszenia o aukcji tj. Specyfikacja techniczna

## 20. Dokumenty wymagane przy pierwszej i kolejnych dostawach

Zgodnie z zał. nr 2 do Ogłoszenia o aukcji tj. Specyfikacja techniczna

## 21. Wymagane warunki techniczno-użytkowe przedmiotu zamówienia

Zgodnie z zał. nr 2 do Ogłoszenia o aukcji tj. Specyfikacja techniczna

## 22. Dodatkowe warunki i wymagania techniczne

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez wykonawcę przed upływem terminu wyznaczonego na zawarcie umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % zaoferowanej ceny po zaokrągleniu w dół do kwoty pełnych tysięcy złotych.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądź,
  - b) gwarancja bankowa,
  - c) poręczenie bankowe,
  - d) poręczenie spółdzielczej kasy,

e) gwarancja ubezpieczeniowa.

4. Jeżeli Wykonawca złoży gwarancję lub poręczenie, to w szczególności treść gwarancji lub poręczenia powinna zawierać:

a) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty kwoty stanowiącej równowartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze żądanie zamawiającego,

b) wskazanie sumy gwarancyjnej lub poręczenia,

c) wskazanie zamawiającego, jako beneficjenta gwarancji lub poręczenia,

d) określenie terminu ważności gwarancji lub poręczenia.

5. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie w pieniądzu na rzecz Zamawiającego zgodnie z pkt. 3 lit. a, dokonuje wpłaty przelewem uznaniowym (w formie bezgotówkowej) na rachunek zamawiającego, prowadzony przez PKO BP S.A. o numerze: 89 1020 2498 0000 8902 0443 8750, podając w tytule przelewu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy w aukcji elektronicznej nr 073/R/25”. Wykonawca wniesie zabezpieczenie jeśli uznanie środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego w wysokości określonej w pkt 1 nastąpi przed upływem terminu wyznaczonego na zawarcie umowy.

6 Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formach przewidzianych w pkt 3. lit. b – e to uznaje się je za skutecznie wniesione (w jednym z poniższych sposobów) jeżeli przed upływem terminu wyznaczonego na zawarcie umowy:

- oryginał gwarancji bankowej, poręczenia bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej sporządzony w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta zostanie przesłany na adres skrzynki mailowej: [apiotrowska@jsw.pl](mailto:apiotrowska@jsw.pl), [igruziewicz@jsw.pl](mailto:igruziewicz@jsw.pl),

- oryginał bądź kopia gwarancji ubezpieczeniowej sporządzonej w postaci elektronicznej lub kopia gwarancji ubezpieczeniowej, sporządzonej w postaci papierowej (formie pisemnej lub dokumentowej) zostanie przesłana na adres skrzynki mailowej: [apiotrowska@jsw.pl](mailto:apiotrowska@jsw.pl) , [igruziewicz@jsw.pl](mailto:igruziewicz@jsw.pl),

- w kasie KWK Knurów-Szczygłowice zostanie złożony oryginał gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi obowiązywać przez pełny okres realizacji umowy.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na nieoprocenowanym rachunku bankowym.

9 Zamawiający zwraca zabezpieczenie, o którym mowa w pkt. 1 w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy i uznania, że wykonawca wykonał zamówienie należycie tzn. po pozytywnym odbiorze przedmiotu umowy potwierdzonym Protokołem Odbioru Końcowego.

10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

11. Zabezpieczenie wniesione przez wykonawcę, który nie podlega nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zostanie dodatkowo pomniejszone o pobrany przez zamawiającego zryczałtowany podatek dochodowy, chyba że wykonawca złoży wraz z ofertą oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię certyfikatu rezydencji podatkowej.

12 Na okres gwarancji i rękojmi ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne oraz gwarancji jakości w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia, o której mowa w pkt. 1, która zostanie wniesiona przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego nie później niż w chwili podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

13. Kwota zabezpieczenia z tytułu gwarancji i rękojmi, o której mowa w pkt. 12 zostanie zwrócona do 15 dni od daty upływu gwarancji i rękojmi.