

Ogłoszenie o aukcji

Organizator aukcji:

Jastrzębska Spółka Węglowa S.A.

Prowadzący postępowanie:

Zakład Wsparcia Produkcji JSW S.A.

ul. Towarowa 1

44-330 Jastrzębie-Zdrój

Operator aukcji:

JSW IT SYSTEMS Spółka z o.o.

ul. Armii Krajowej 56

44-330 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 633-19-81-130 www.jswits.pl

Pomoc techniczna dla uczestników aukcji:

(+48) 71 787 35 34 helpdesk@logintrade.net

Aukcja Nr 007/INW/21

(numer aukcji wg operatora 2162)

(tryb postępowania - Aukcja elektroniczna)

Nazwa aukcji: 007/INW/21 Najem słuz wentylacyjnych zasilanych elektrycznie dla potrzeb JSW S.A. KWK Knurów-Szczygłowice Ruch Knurów

1. Języki

Język polski

2. Opis

Podczas licytacji elektronicznej japońskiej zniżkowej wyświetlane są automatycznie następujące po sobie malejące poziomy cenowe. Złożenie oferty przez Wykonawcę oznacza akceptację danego poziomu cenowego, widocznego podczas licytacji. Wykonawca posiada określoną ilość czasu na każdorazowe podjęcie decyzji o akceptacji danego poziomu cenowego. Brak akceptacji pierwszego lub kolejnych postępień

w wyznaczonym czasie, powoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego udziału w licytacji.

O wyborze oferty i podjętej decyzji Wykonawca zostanie poinformowany po zatwierdzeniu wyników postępowania.

Ceny podczas licytacji należy podawać za jednostkę miary w PLN bez VAT (NETTO).

Prosimy o zalogowanie się 5 minut przed rozpoczęciem licytacji.

3. Informacje dodatkowe

Aukcja elektroniczna prowadzona jest na podstawie „Regulamin określający sposób przygotowania i prowadzenia w Jastrzębskiej Spółce Węglowej S.A. postępowań przetargowych nieobjętych ustawą Prawo Zamówień Publicznych” – Załącznik do Uchwały Zarządu JSW S.A. nr 362/X/2020 z dnia 09.06.2020 r.

Uwaga !

Na jeden dzień przed terminem licytacji elektronicznej do godz. 13:00 Wykonawca powinien uzyskać informację o dopuszczeniu do licytacji lub o ewentualnym przesunięciu terminu licytacji.

Informację w tym zakresie można uzyskać pod numerem telefonu +48 32 756 4085.

Ogłoszenie o aukcji elektronicznej oraz wszelkie informacje i dokumenty publikowane są na stronie Zamawiającego pod poniższym linkiem: <https://www.jsw.pl/dla-kontrahentow/przetargi/>

Wnioski o wyjaśnienie treści ogłoszenia należy przysyłać na skrzynkę mailową o adresie: dokumentacja@zwp.jsw.pl

Łączna objętość plików, które Wykonawcy przysyłają każdorazowo do zamawiającego pocztą elektroniczną na skrzynkę mailową o adresie: dokumentacja@zwp.jsw.pl (załączają do wiadomości mailowej) nie może przekroczyć 50 MB. Jeśli objętość przesyłanych plików wyniesie 50 MB, pozostałe pliki Wykonawca zobowiązany jest przesłać w następnej wiadomości mailowej.

Postanowienia wzoru umowy znajdują zastosowanie w zakresie, w jakim nie są modyfikowane lub uchylane przez postanowienia Ogłoszenia o aukcji elektronicznej oraz Specyfikacji technicznej w niniejszym postępowaniu.

4. Waluta

PLN

5. Załączniki

- | | |
|----|---|
| 1. | Załącznik nr 3 - Istotne Postanowienia Umowy.pdf |
| 2. | Załącznik nr 4 - Cennik opłat.pdf |
| 3. | Załącznik nr 1- Formularz Ofertowy.pdf |
| 4. | Załącznik nr 2 - Specyfikacja Techniczna.pdf |
| 5. | Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o blokadzie zobowiązań.pdf |
| 6. | Załącznik - Oświadczenie dużego przedsiębiorcy.pdf |
| 7. | Informacja - RODO.pdf |

6. Lista produktów

Lp.	Nazwa zadania	Ilość	Jednostka miary
1.	Najem słuz wentylacyjnych zasilanych elektrycznie dla potrzeb JSW S.A. KWK Knurów-Szczygłowie Ruch Knurów	1	pakiet

7. Kryteria oceny

Lp.	Nazwa kryterium
1.	Cena

8. Reguły

Licytacja otwarta

Aukcja japońska multiobiektowa

Aukcja zniżkowa

Cena dotyczy jednej jednostki

Czas na decyzję: 60 sekund

9. Terminy

Termin rozpoczęcia licytacji: 2021-02-09 11:00

Termin składania ofert: 2021-02-02 23:59

10. Widok

Oferent nie widzi nazw pozostałych oferentów

11. Informacje o ofertach

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia całości lub części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

12. Kontakt w sprawach formalnych

Dział Zamówień Niepublicznych Usługi, Katarzyna Gabzdyl, nr tel.: 32 756 4085, e-mail: dokumentacja@zwp.jsw.pl

13. Kontakt w sprawach przedmiotu zamówienia

· Dariusz Kminikowski tel. (32) 718 53 05; Krzysztof Krzemień, tel. (32) 718 50 81

14. Warunki płatności

Warunki płatności:

1. Płatność nastąpi przelewem w terminie do 90 dni od daty dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego, chyba że wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą lub średnim przedsiębiorcą w stosunku do którego termin zapłaty wynosi do 60 dni od daty dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego.
2. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
3. Faktury za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na adres: **Jastrzębska Spółka Węglowa S.A. KWK „Knurów-Szczygłowice” ul. Dworcowa 1, 44-190 Knurów.**
4. Zamawiający dopuszcza możliwość fakturowania częściowego.
5. Rozliczenie przedmiotu umowy dokonywane będzie za faktyczny okres najmu w okresach miesięcznych.
6. Dopuszcza się fakturowanie za najem śluz wentylacyjnych w okresach miesięcznych na podstawie wystawionych przez Zamawiającego faktur VAT.
7. Naliczanie czynszu najmu nastąpi od pozytywnego protokolarnego odbioru przedmiotu najmu w siedzibie Zamawiającego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Nie dopuszcza się stosowania zaliczek bez zgody Zarządu JSW S.A.

15. Termin dostawy/wykonania

Termin realizacji zamówienia:

- okres najmu śluz wentylacyjnych: do 24 miesięcy od daty protokolarnego przekazania urządzenia do użytku.
- przekazanie urządzenia nastąpi do 2 miesięcy od daty zawarcia umowy.
- dostawa przedmiotu umowy w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7⁰⁰ do 13⁰⁰.
- zwrot urządzenia do Wykonawcy nastąpi do 4 tygodni od zakończenia okresu najmu.

Miejsce wykonania zamówienia:

- KWK Knurów-Szczygłowice Ruch Knurów, ul. Kopalniana 1, 44-190 Knurów

16. Sposób dostawy/wykonania

Zgodnie ze Specyfikacją techniczną - **załącznik nr 2**

17. Warunki udziału

I. Wykonawca, który zamierza wziąć udział w Aukcji elektronicznej musi posiadać profil

(konto) na platformie zakupowej o adresie: <https://zakupy.jsw.pl>

Wykonawca nieposiadający profilu (konta) zobowiązany jest dokonać rejestracji na platformie pod adresem internetowym: <https://zakupy.jsw.pl/rejestracja/rejestracja.html>

Rejestracja oraz udział w aukcji są bezpłatne.

II. Wniesienie wadium zgodnie z wyznaczonym terminem składania ofert.

Wysokość wadium: **34 000,00 PLN**

Wadium należy wnieść w jednej z następujących form:

1. Bezgotówkowo w formie przelewu na rachunek bankowy: Jastrzębska Spółka Węglowa S.A. Zakład Wsparcia Produkcji ul. Towarowa 1, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, PKO BP S.A. nr konta 49 1020 2498 0000 8702 0443 8792 z dopiskiem **"wadium do aukcji nr 007/INW/21"**.

Wadium uznaje się za skutecznie wniesione, jeżeli uznanie środków w wysokości odpowiadającej wadium nastąpi na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

2. Poręczenia bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zgodnie z ustawą PZP) lub gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.

Wadium uznaje się za skutecznie wniesione, jeżeli przed upływem terminu składania ofert oryginał dokumentu gwarancji lub poręczenia zostanie złożony w kasie Zakładu Wsparcia Produkcji JSW S.A. bądź oryginał gwarancji lub poręczenia sporządzony w formie elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta lub poręczyciela zostanie przesłany na adres skrzynki mailowej wskazanej **w punkcie 12 Ogłoszenia o aukcji**.

W szczególności treść gwarancji lub poręczenia powinna zawierać:

- a) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty wadium na pierwsze żądanie Organizatora aukcji (Beneficjenta) w sytuacjach określonych w § 13 **"Regulaminu..."**,
- b) wskazanie sumy gwarancyjnej lub poręczenia,
- c) wskazanie Organizatora aukcji, jako Beneficjenta gwarancji lub poręczenia,
- d) określenie terminu ważności gwarancji lub poręczenia.

Złożenie lub przesłanie poręczenia lub gwarancji, których treść nie będzie spełniać ww. wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania zgodnie z § 19 **ust. 2 lit. b „Regulaminu..."**

3. Wstrzymaniu przez Zamawiającego zapłaty należności Wykonawcy w wysokości odpowiadającej wartości wadium jest możliwe:

- w kwocie brutto dla faktur, których wartość nie przekracza 15 000,00 zł brutto,
- w kwocie netto dla faktur, których wartość przekracza 15 000,00 zł brutto.

W przypadku wadium w formie wstrzymania przez Zamawiającego zapłaty należności Wykonawcy w wysokości odpowiadającej wartości wadium, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego lub elektronicznego oświadczenia (załącznik do ogłoszenia) o wyrażeniu zgody na wstrzymanie (zablokowanie) na czas trwania postępowania, odpowiedniej kwoty wierzytelności do zapłaty stanowiącej zabezpieczenie z tytułu wadium.

Blokadzie podlegają w pierwszej kolejności wierzytelności wymagalne, a w przypadku ich braku wierzytelności niewymagalne, z terminem płatności najwcześniej przypadającym. Wskazane należności powinny być istniejące i bezsporne co do zasady, jak i wysokości. W tym celu Wykonawca składa do CUW JSW S.A. (Sekcja Rozliczeń z Dostawcami) stosowne oświadczenie (w 2 egzemplarzach). CUW JSW S.A. (Sekcja Rozliczeń z Dostawcami) potwierdza oświadczenie zgodnie z zasadami reprezentacji i dokonuje odpowiednich księgowania (jeden egzemplarz oświadczenia Wykonawca dołącza do składanej oferty, drugi pozostaje w CUW JSW S.A. – Sekcja Rozliczeń z Dostawcami).

W przypadku złożenia oświadczenia w postaci elektronicznej Wykonawca wysyła elektroniczną kopię podpisanego oświadczenia na wskazany adres e-mail: blokady-wadium@jsw.pl

Osobami zajmującymi się blokadą wierzytelności z ramienia CUW JSW S.A. są: Pani Dorota Siedlaczek nr tel. 32 756 4882, Pani Bożena Temich nr tel. 32 756 4716 oraz Pani Barbara Wolak nr tel. 32 756 4739.

Wraz z ofertą należy przedłożyć egzemplarz oświadczenia potwierdzony przez pracownika CUW.

III. Złożenie przez Wykonawcę oferty zawierającej:

Wykaz dokumentów składanych wraz z ofertą:

1. Wypełniony formularz ofertowy będący **załącznikiem nr 1**.
2. Potwierdzenie dokonania wpłaty wadium.
3. Oryginał lub kserokopię, poświadczoną przez Oferenta za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.

W przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej należy dołączyć umowę Spółki.

W przypadku braku rejestracji w KRS lub CEIDG lub Oferenta zagranicznego - wystawiony zgodnie z obowiązującymi przepisami oryginał lub kopię odpisu z innego odpowiedniego rejestru handlowego obejmujący informację o zasadach reprezentacji razem z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez Oferenta.

4. Odpisy stosownych rekomendacji, referencji itp., wskazujących że dany Oferent gwarantuje wymaganą jakość wykonania przedmiotu aukcji - wystawionych przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego JSW S.A. lub Dyrektora Technicznego.

Do oferty należy dołączyć odpisy stosownych referencji wskazujących, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem składania wniosków Oferent wykonał zamówienie najmu/dostaw co najmniej dwóch śluz wentylacyjnych, zasilanych elektrycznie, o łącznej wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł netto - dla podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny - i wskazujących, że dany Oferent gwarantuje wymaganą jakość oraz bezpieczeństwo wykonania przedmiotu aukcji.

W przypadku braku wykonania zamówienia w zakładzie górniczym JSW S.A. Oferent może dołączyć inne referencje itp. (z zadań jw. ukończonych w ciągu ostatnich trzech lat) z innych zakładów górniczych węgla kamiennego, podpisane przez KRZG lub Dyrektora Technicznego, wskazujące, że dany Oferent gwarantuje wymaganą jakość wykonania przedmiotu aukcji.

Ofertę można złożyć w jednej z następujących form:

- w formie **pisemnej** - przez przesłanie oferty w zaklejonej kopercie z dopisanym numerem aukcji. Wykonawca przesyła ofertę wraz ze wskazanymi powyżej załącznikami na adres: JSW S.A. Zakład Wsparcia Produkcji, ul. Towarowa 1, 44-330 Jastrzębie-Zdrój.

- w formie **wiadomości e-mail**, zawierającej jako załącznik skan oferty (pdf), sporządzonej uprzednio w formie pisemnej wraz ze wskazanymi powyżej załącznikami w formie skanów (pdf). Wykonawca przesyła ofertę na adres skrzynki mailowej wskazanej w punkcie 12 Ogłoszenia o aukcji. W tytule wiadomości mailowej Wykonawca podaje numer aukcji.

- w formie **wiadomości e-mail**, zawierającej jako załącznik ofertę, sporządzoną w postaci elektronicznej i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz ze wskazanymi powyżej załącznikami w formie skanów (pdf). Wykonawca przesyła ofertę na adres skrzynki mailowej wskazanej w punkcie 12 Ogłoszenia o aukcji. W tytule wiadomości mailowej Wykonawca podaje numer aukcji.

18. Prawa i obowiązki zamawiającego

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odwołania aukcji lub zmiany jej warunków.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do swobodnego wyboru ofert lub unieważnienia Postępowania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.
3. Oferty złożone w toku Aukcji elektronicznej przestają wiązać, gdy wykonawca złoży kolejną, korzystniejszą ofertę, zawarto umowę albo Aukcję unieważniono.
4. Zawarcie umowy następuje w formie pisemnej.
5. Reklamacje związane z przebiegiem licytacji należy składać na adres e-mail: dokumentacja@zwp.jsw.pl do godz. 12:00 następnego dnia roboczego po dniu, gdy zakończono licytację.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą stosownie do postanowień Regulaminu

19. Dokumenty wymagane od wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę w aukcji elektronicznej

1. Celem zawarcia umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie wezwany do złożenia „oświadczenia o statusie przedsiębiorstwa” wraz z poniższymi dokumentami:

a) roczne sprawozdanie finansowe, w tym rachunek zysków i strat oraz bilans za ostatni oraz poprzedni zamknięty rok obrotowy (za 2018 i 2019 r. - według stanu na dzień kończący rok obrotowy), jeśli wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdania finansowego na podstawie właściwych przepisów prawa. W przypadku gdy wykonawca nie jest w stanie przedłożyć rachunku zysków i strat oraz bilansu na koniec 2019 r. (z uwagi na to, że nie zostały one jeszcze sporządzone) powinien przedstawić dodatkowe dokumenty potwierdzające obroty oraz sumę bilansową na koniec 2019 r.,

b) inne dokumenty określające obroty oraz sumę bilansową za ostatni oraz poprzedni zamknięty rok obrotowy (za 2018 i 2019 r. - według stanu na dzień kończący rok obrotowy), jeśli wykonawca niezobowiązany jest do sporządzenia sprawozdania finansowego,

c) dokumenty potwierdzające średnioroczne zatrudnienie pracowników w przeliczeniu na etaty w ostatnim oraz poprzednim zamkniętym roku obrotowym (w 2019 i 2020 r.).

Uwaga

Przesłane oświadczenie powinno uwzględniać przepisy załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r. z późn. zm.).

Oferenci składający ofertę wspólną przesyłają oświadczenie oraz stosowne dokumenty w odniesieniu do podmiotu upoważnionego do wystawiania faktur w imieniu konsorcjum firm. Informację i dokumenty oferent przesyła na adres email: dokumentacja@zwp.jsw.pl W tytule wiadomości e-mail Oferent podaje numer postępowania.

20. Dokumenty wymagane przy pierwszej i kolejnych dostawach

Zgodnie z Załącznikiem nr 2 - Specyfikacja Techniczna

21. Wymagane warunki techniczno-użytkowe przedmiotu zamówienia

Zgodnie z Załącznikiem nr 2 - Specyfikacja Techniczna

22. Dodatkowe warunki i wymagania techniczne

-